

2026年度名古屋大学教育学部 附属高等学校生徒募集要項

目 次

一般募集要項.....	2
帰国生徒募集要項	6
特別推薦枠募集要項	10
出願書類	
○ 写真票 （一般募集・帰国生徒募集・特別推薦枠募集）	
○ 調査書（一般募集・帰国生徒募集・特別推薦枠募集）	
○ 身上書（帰国生徒募集のみ）	
○ 海外在留証明書（帰国生徒募集のみ）	
○ 中学校長推薦書（特別推薦枠募集のみ）	
○ 自己推薦文（特別推薦枠募集のみ）	
○ 誓約書（該当者のみ）	
学校案内	（1）
Q & A	（9）

2026年度名古屋大学教育学部 附属高等学校生徒募集要項

2026年度本校第1学年入学の生徒を、次のとおり募集します。
本校の教育方針を理解し、本人・保護者ともに本校を第一志望とする者を対象とします。

1 募集課程および人員

- (1) 全日制課程普通科（男女共学）
- (2) 120名

ただし、名古屋大学教育学部附属中学校からの入学者を含みます。
(2025年8月1日現在の附属中学校第3学年在籍者は80名です。)
また、海外帰国生徒3名程度および特別推薦枠8名程度も含みます。
(海外帰国生徒、特別推薦枠の募集要項は別紙)

2 入 学 資 格

2011年4月1日までに出生した者であって、次の各号のいずれかに該当する者。

- (1) 学校教育法第1条に定める中学校（以下中学校という）を卒業した者。ただし、学校教育法第1条に定める高等学校に出願時、在籍している者を除く。
 - (2) 2026年3月に中学校卒業見込みの者。
 - (3) 学校教育法施行規則第95条各号のいずれかに該当する者。ただし、同条第1号又は第2号に該当する者には、2026年3月に修了見込みの者を含む。
- (注) (3) に該当する者は、出願前に申し出て、その指示に従ってください。

3 応 募 条 件

次の条件をともに備えていること。

- (1) 本人・保護者ともに本校入学が第一志望であること。
※入学を許可された場合は必ず入学してください。
- (2) 入学までに、片道通学時間70分以内のところに保護者と居住していること。
※片道通学時間が70分を超えている場合には、出願できませんのでご注意ください。
※入学時に応募条件を満たす予定で出願時に片道70分を超えところに居住している場合は、誓約書を本校ホームページからダウンロードして必要事項を記入のうえ、提出してください。

4 出 願 手 続 き

- (1) 出願登録方法・期間等

①出願登録方法

Web 出願によります。本校のホームページ (<https://highschl.educa.nagoya-u.ac.jp>) へアクセスして「入学案内」箇所にある生徒募集のページに行き、受検の区分を選んでください。その後、「インターネット出願はこちら」から「出願登録」を行ってください。

②出願登録期間

2025年12月8日（月）～12月23日（火）

③入学検定料 9,800円

「出願登録」を行い、出願登録期間内に Web システム上よりクレジットカード、コンビニエンスストア、ペイジーにてお支払いください。

- ④受検票および写真票は、検定料納入完了後、Web システム上にて発行・印刷できます。

(2) 出願書類

①写真票

受検票および写真票の写真（カラー）は、上半身、脱帽、正面向き、無背景で、出願前3カ月以内に撮影したものをアップロードしてください。「出願登録」後にWebシステム上でプリントアウトして、写真票のみを切り取って提出してください。

②調査書

- ・「出願登録」後にWebシステム上で発行される「受検番号（調査書用）」をプリントアウトし、担任の先生に提出してください。
- ・学習成績評定分布表（中学校所定のもの）と一緒に厳封されたものを担任の先生から受け取ってください。厳封後、開封されたものは無効となります。
- ※調査書は、特別推薦枠と併願している場合も必要となります。
- ※担任の先生へ。調査書は本校ホームページからダウンロードしてください。

③誓約書（該当者のみ）

出願時に片道通学時間70分を超えるところに居住している場合のみ、本校ホームページからダウンロードして必要事項を記入のうえ、提出してください。「出願登録」後にWebシステム上で発行される「受検番号（誓約書用）」をプリントアウトし、切り取ったのち、所定の場所にしっかり貼付してください。（70分以内に居住している場合は提出する必要はありません。）

(3) 出願書類提出期間

2025年12月17日（水）～12月24日（水）必着

※12月23日（火）～12月24日（水）は、出願書類の持参も可能。本校事務室前に設置してある出願ボックスに各自で投函してください。投函時間は、9：00～17：00です。

(4) 出願書類提出方法

提出書類は、Webシステム上で「出願登録」後、プリントアウトした宛名票を貼付してレターパックプラス（※レターパックライトは使用不可）にて郵送してください。12月23日（火）～24日（水）に、出願書類を持参する場合は、A4サイズの封筒（角型2号）に宛名票を貼付のうえ封をして、本校事務室前に設置してある出願ボックスに直接投函してください。

入学検定料決済後、Webシステム上から発行・印刷できます。
それぞれキリトリ線で切り取って使用してください。

宛名票
郵送：レターパックプラスの宛名欄に貼付してください。
持参：角型2号封筒の表に貼付してください。

受検票
・写真は自動でアップロードされます。
・プリントアウトし、切り取ったものを検査当日お持ちください。

写真票
・写真は自動でアップロードされます。
・郵送または持参にて提出してください。

受検番号（調査書用、誓約書用）
・それぞれ切り取り、各書類の右上にしっかりと貼付してください。
・調査書用は、担任の先生に提出してください。

※図はイメージです

5 選抜方法および合格者の決定

(1) 選抜方法

学力検査、作文、面接（受検生のみのグループ面接）を行います。

学力検査を行う教科は、国語、数学、英語の3教科とします。

数学については、得点を1.5倍にします。

社会、理科、音楽、美術、保健体育、技術・家庭の6教科については、上記3教科とともに、出身中学校長の作成した調査書によって審査を行います。

(2) 合格者の決定

学力検査、作文、面接および調査書の審査により、総合的な見地から決定します。

6 学力検査、作文、面接の期日および当日の日程等

(1) 期 日 2026年1月20日（火）

(2) 集合時刻 午前8時50分

(3) 集合場所 本校各検査会場（会場は当日朝、玄関前に掲示します）

(4) 当日の日程

9：20～10：10	国 語
10：30～11：20	英 語
11：40～12：30	数 学
12：35～13：15	昼 食（持参してください）
13：20～14：00	作 文
14：15～	面 接（終了した受検生から順次帰宅）

(5) 持ち物 昼食、腕時計（通信機能のないもの）、受検票（各自でプリントアウトしたもの）、筆記用具、上履き、靴袋、ゴミ袋を持参してください。

※教室内に時計、ゴミ箱はありません。

※携帯電話は、電源を切って、かばんにしまってください。

※時計等の貸し出しはいたしません。

※アラーム等音が出ないようにしてください。音を切れない場合は使用できません。本部で預からせていただきます。

7 合格者の発表

日 時 2026年1月23日（金）15時

Webシステム上で発表します。

※電話による可否の照会には応じません。各個人には通知しません。

8 入学手続き

合格者は、「入学届」をWebシステム上からダウンロード、印刷して、1月30日（金）消印有効までに本校事務室へレターパックライトで郵送してください。

入学料（56,400円）は、合格者指定出校日に配付する払込書にて、期日までに払込みください。

9 合格者指定出校日

(1) 2026年3月10日（火）9時～。指定時刻までに本人が出校しない場合は、合格を取り消すことがあります。

(2) 合格者の方は、合格発表画面より、合格者資料をダウンロードしてください。提出が必要な書類は、合格者指定出校日に記入して持参してください。

(3) 来校時には念のため印かんをお持ちください。

10 諸 注 意

(1) 検査当日、および入学後の学校生活のために、「障害を理由とする差別の解消の推進に関する法律」に基づく合理的配慮が必要であると予想されるときは、出願前にご相談ください。

- (2) 検査当日、体調不良等による特別な配慮が必要な方は、事前にご相談ください。
- (3) 名古屋大学は自家用車での入構はできません。公共交通機関を利用してください。

11 付 記

- (1) 本校は併設型中高一貫校です。
- (2) 個人情報については、「個人情報の保護に関する法律」および「東海国立大学機構個人情報保護規程」に基づき、適切に管理します。
- (3) 出願時に得た個人情報については、入学者選抜、合格者発表、入学手続業務を行うために利用します。
- (4) 緊急事態等による変更が生じた場合は、本校ホームページ (<https://highschl.educa.nagoya-u.ac.jp>) に掲載します。

12 今後の社会状況等によっては、内容が変更になる場合があります。

13 追検査は実施しません。

14 2024年度入学生より制服を廃止しています。

2026年度名古屋大学教育学部 附属高等学校海外帰国生徒募集要項

2026年度本校第1学年入学の海外帰国生徒を、次のとおり募集します。
本校の教育方針を理解し、本人・保護者ともに本校を第一志望とする者を対象とします。

1 募集課程および人員

- (1) 全日制課程普通科（男女共学）
- (2) 3名程度

2 入 学 資 格

2011年4月1日までに出生した者であって、海外で引き続き2年以上の学校生活を送り、2024年3月30日以降に帰国した者、または、2026年3月までに海外での学校生活が引き続き2年以上となる者で、次の各号のいずれかに該当する者。

- (1) 学校教育法第1条に定める中学校（以下中学校という）を卒業した者。ただし、学校教育法第1条に定める高等学校に出願時、在籍している者を除く。
- (2) 2026年3月に中学校卒業見込みの者。
- (3) 学校教育法施行規則第95条各号のいずれかに該当する者。ただし、同条第1号又は第2号に該当する者には、2026年3月に修了見込みの者を含む。

（注）（3）に該当する者は、出願前に申し出て、その指示に従ってください。

3 応 募 条 件

次の条件をともに備えていること。

- (1) 本人・保護者ともに本校入学が第一志望であること。
※入学を許可された場合は必ず入学してください。
- (2) 入学までに、片道通学時間70分以内のところに保護者と居住していること。
※片道通学時間が70分を超えている場合には、出願できませんのでご注意ください。
※入学時に応募条件を満たす予定で出願時に片道70分を超えるところに居住している場合は、誓約書を本校ホームページからダウンロードして必要事項を記入のうえ、提出してください。

4 出 願 手 続 き

- (1) 出願登録方法・期間等

①出願登録方法

Web出願によります。本校のホームページ（<https://highschl.educa.nagoya-u.ac.jp>）へアクセスして「入学案内」箇所にある生徒募集のページに行き、受検の区分を選んでください。その後、「インターネット出願はこちら」から「出願登録」を行ってください。

②出願登録期間

2025年12月8日（月）～12月23日（火）

③入学検定料 9,800円

「出願登録」を行い、出願登録期間内にWebシステム上よりクレジットカード、コンビニエンスストア、ペイジーにてお支払いください。

- ④受検票および写真票は、検定料納入完了後、Webシステム上にて、発行・印刷できます。

(2) 出願書類

①写真票

受検票および写真票の写真（カラー）は、上半身、脱帽、正面向き、無背景で、出願前3カ月以内に撮影したものをアップロードしてください。「出願登録」後に Web システム上でプリントアウトして、写真票のみを切り取って提出してください。

②調査書

- ・「出願登録」後に Web システム上で発行される「受検番号（調査書用）」をプリントアウトし、担任の先生に提出してください。
- ・学習成績評定分布表（中学校所定のもの）と一緒に厳封されたものを担任の先生から受け取ってください。厳封後、開封されたものは無効となります。
※調査書は、特別推薦枠と併願している場合も必要となります。
※担任の先生へ。調査書は本校ホームページからダウンロードしてください。
※海外現地校に在籍している場合は、本校にお問い合わせください。

③身上書

本校ホームページからダウンロードして必要事項を記入のうえ、提出してください。「出願登録」後に Web システム上で発行される「受検番号（身上書用）」をプリントアウトし、切り取ったのち、所定の場所にしっかりと貼付してください。

④海外在留証明書

本校ホームページからダウンロードして必要事項を記入のうえ、提出してください。「出願登録」後に Web システム上で発行される「受検番号（海外在留証明書用）」をプリントアウトし、切り取ったのち、所定の場所にしっかりと貼付してください。

⑤誓約書（該当者のみ）

出願時に片道通学時間70分を超えるところに居住している場合のみ、本校ホームページからダウンロードして必要事項を記入のうえ、提出してください。「出願登録」後に Web システム上で発行される「受検番号（誓約書用）」をプリントアウトし、切り取ったのち、所定の場所にしっかりと貼付してください。（70分以内に居住している場合は提出する必要はありません。）

(3) 出願書類提出期間

2025年12月17日（水）～12月24日（水）必着

※12月23日（火）～12月24日（水）は、出願書類の持参も可能。本校事務室前に設置してある出願ボックスに各自で投函してください。投函時間は、9：00～17：00です。

(4) 出願書類提出方法

提出書類は、Web システム上で「出願登録」後、プリントアウトした宛名票を貼付してレターパックプラス（※レターパックライトは使用不可）にて郵送してください。12月23日（火）～24日（水）に、出願書類を持参する場合は、A4サイズの封筒（角型2号）に宛名票を貼付のうえ封をして、本校事務室前に設置してある出願ボックスに直接投函してください。

入学検定料決済後、Webシステム上から発行・印刷できます。
それぞれキリトリ線で切り取って使用してください。

宛名票
郵送：レターパックプラスの宛名欄に貼付してください。
持参：角型2号封筒の表に貼付してください。

受検票
・写真は自動でアップロードされます。
・プリントアウトし、切り取ったものを検査当日お持ちください。

写真票
・写真は自動でアップロードされます。
・郵送または持参にて提出してください。

受検番号（調査書用、誓約書用、身上書用及び海外在留証明書用）
・それぞれ切り取り、各書類の右上にしっかりと貼付してください。
・調査書用は、担任の先生に提出してください。

※図はイメージです

5 選抜方法および合格者の決定

- (1) 書類審査
- (2) 学力検査（学力検査を行う教科は、国語、数学、英語の3教科とします。数学については、得点を1.5倍にします）
- (3) 作文および面接（受検生のための個人面接）
- (4) 合格者の決定は、上記の（1）～（3）を総合して行います。

6 学力検査、作文、面接の期日および当日の日程等

- (1) 期 日 2026年1月20日（火）
- (2) 集合時刻 午前8時50分
- (3) 集合場所 本校各検査会場（会場は当日朝、玄関前に掲示します）
- (4) 当日の日程

9：20～10：10	国 語
10：30～11：20	英 語
11：40～12：30	数 学
12：35～13：15	昼 食（持参してください）
13：20～14：00	作 文
14：15～	面 接（終了した受検生から順次帰宅）
- (5) 持ち物 昼食、腕時計（通信機能のないもの）、受検票（各自でプリントアウトしたもの）、筆記用具、上履き、靴袋、ゴミ袋を持参してください。
 ※教室内に時計、ゴミ箱はありません。
 ※携帯電話は、電源を切って、かばんにしまってください。
 ※時計等の貸し出しはいたしません。
 ※アラーム等音が出ないようにしてください。音を切れない場合は使用できません。本部で預からせていただきます。

7 合格者の発表

日 時 2026年1月23日（金）15時
Web システム上で発表します。
※電話による可否の照会には応じません。各個人には通知しません。

8 入学手続き

合格者は、「入学届」を Web システム上からダウンロード、印刷して、1月30日（金）消印有効までに本校事務室へレターパックライトで郵送してください。
入学料（56,400円）は、合格者指定出校日に配付する払込書にて、期日までに払込みください。

9 合格者指定出校日

- （1）2026年3月10日（火）9時～。指定時刻までに本人が出校しない場合は、合格を取り消すことがあります。
- （2）合格者の方は、合格発表画面より、合格者資料をダウンロードしてください。提出が必要な書類は、合格者指定出校日に記入して持参してください。
- （3）来校時には念のため印かんをお持ちください。

10 諸 注 意

- （1）検査当日、および入学後の学校生活のために、「障害を理由とする差別の解消の推進に関する法律」に基づく合理的配慮が必要であると予想される場合は、出願前にご相談ください。
- （2）検査当日、体調不良等による特別な配慮が必要な方は、事前にご相談ください。
- （3）名古屋大学は自家用車での入構はできません。公共交通機関を利用してください。

11 付 記

- （1）本校は併設型中高一貫校です。
- （2）個人情報については、「個人情報の保護に関する法律」および「東海国立大学機構個人情報保護規程」に基づき、適切に管理します。
- （3）出願時に得た個人情報については、入学者選抜、合格者発表、入学手続業務を行うために利用します。
- （4）緊急事態等による変更が生じた場合は、本校ホームページ（<https://highschl.educa.nagoya-u.ac.jp>）に掲載します。

12 今後の社会状況等によっては、内容が変更になる場合があります。

13 追検査は実施しません。

14 2024年度入学生より制服を廃止しています。

2026年度名古屋大学教育学部 附属高等学校特別推薦枠生徒募集要項

2026年度本校第1学年入学の特別推薦枠生徒を、次のとおり募集します。
本校の教育方針を理解し、本人・保護者ともに本校を第一志望とする者を対象とします。

1 募集課程および人員

- (1) 全日制課程普通科（男女共学）
- (2) 8名程度

2 入 学 資 格

2010年4月2日から2011年4月1日までに出生した者で、2026年3月に学校教育法第1条に定める中学校（以下中学校という）を卒業見込みの者であって、**3 応募条件**を満たす者として、在籍中学校長から推薦を得られた者。

3 応 募 条 件

次の条件をすべて備えていること。

- (1) 学習成績および人物が優れていること。
- (2) 名古屋大学の恵まれた教育環境を積極的に生かす中で、自分の能力を高めるなどの学習意欲を持つ者で、次の①、②のどちらかに該当すること。
 - ①総合的な学習の時間や教科への取り組みが、意欲的でその実績を他から認められると判断できる者。
 - ②大学教員が高校生向きに実施する専門基礎講座等に興味を持ち、かつ講座の受講能力を有する者。
- (3) 本人・保護者ともに本校入学を第一志望とし、合格した場合は必ず入学する者。
- (4) 入学までに、片道通学所要時間70分以内のところに保護者と居住していること。

※片道通学時間が70分を超えている場合には、出願できませんのでご注意ください。

※入学時に応募条件を満たす予定で出願時に片道70分を超えるところに居住している場合は、誓約書を本校ホームページからダウンロードして必要事項を記入のうえ、提出してください。

4 出 願 手 続 き

- (1) 出願登録方法・期間等

①出願登録方法

Web出願によります。本校のホームページ (<https://highschl.educa.nagoya-u.ac.jp>) へアクセスして「入学案内」箇所にある生徒募集のページに行き、受検の区分を選んでください。その後、「インターネット出願はこちら」から「出願登録」を行ってください。

②出願登録期間

2025年12月8日（月）～12月20日（土）

③入学検定料 9,800円

「出願登録」を行い、出願登録期間内にWebシステム上よりクレジットカード、コンビニエンスストア、ペイジーにてお支払いください。

- ④受検票および写真票は、検定料納入完了後、Webシステム上にて、発行・印刷できます。

⑤その他

一般・海外帰国生徒受検と併願する場合は、一般・海外帰国生徒受検用の出願手続きを別に行ってください。特別推薦枠に合格した場合は、検定料を後日、手続きの後返還いたします。

(2) 出願書類

①写真票

受検票および写真票の写真（カラー）は、上半身、脱帽、正面向き、無背景で、出願前3カ月以内に撮影したものをアップロードしてください。「出願登録」後に Web システム上でプリントアウトして、写真票のみを切り取って提出してください。

②調査書

- ・「出願登録」後に Web システム上で発行される「受検番号（調査書用）」をプリントアウトし、担任の先生に提出してください。
- ・学習成績評定分布表（中学校所定のもの）と一緒に厳封されたものを担任の先生から受け取ってください。厳封後、開封されたものは無効となります。
- ※調査書は一般・海外帰国生徒受検と併願している場合も必要となります。
- ※担任の先生へ。調査書は本校ホームページからダウンロードしてください。

③中学校長推薦書

本校ホームページから中学校長の「推薦書」をダウンロードしてください。「出願登録」後に Web システム上で発行される「受検番号（推薦書用）」をプリントアウトし、切り取ったのち、所定の場所にしっかり貼付してください。その後、担任の先生に渡し、厳封したものを担任の先生から受け取ってください。厳封後、開封されたものは無効となります。志願者の具体的な業績を示す資料（賞状や新聞記事のコピー等）があれば添付してください。

④自己推薦文

本校ホームページからダウンロードして必要事項を記入のうえ、提出してください。「出願登録」後に Web システム上で発行される「受検番号（自己推薦文用）」をプリントアウトし、切り取ったのち、所定の場所にしっかり貼付してください。

⑤誓約書（該当者のみ）

出願時に片道通学時間70分を超えるところに居住している場合のみ、本校ホームページからダウンロードして必要事項を記入のうえ、提出してください。「出願登録」後に Web システム上で発行される「受検番号（誓約書用）」をプリントアウトし、切り取ったのち、所定の場所にしっかり貼付してください。（70分以内に居住している場合は提出する必要はありません。）

(3) 出願書類提出期間

2025年12月17日（水）～12月23日（火）必着

※12月23日（火）は、出願書類の持参も可能。本校事務室前に設置してある出願ボックスに各自で投函してください。投函時間は、9：00～17：00です。

(4) 出願書類提出方法

提出書類は、Web システム上で「出願登録」後、プリントアウトした宛名票を貼付してレターパックプラス（※レターパックライトは使用不可）にて郵送してください。12月23日（火）に、出願書類を持参する場合は、A4サイズの封筒（角型2号）に宛名票を貼付のうえ封をして、本校事務室前に設置してある出願ボックスに直接投函してください。

入学検定料決済後、Webシステム上から発行・印刷できます。
それぞれキリトリ線で切り取って使用してください。

宛名票
郵送：レターパックプラスの宛名欄に貼付してください。
持参：角型2号封筒の表に貼付してください。

特推 2026年度 受検票

受検番号 9999

フリガナ 名大 大和

マイダイ ヤマト

受検者氏名 名大 大和

※ 本票は各家庭で複製し、検査当日必ず持参して下さい。
※ 検査当日、持ち合わせた場合は、事務局(052)789-2672へご連絡下さい。
※ 緊急事態発生により、変更が必要となる場合は、本校ホームページでお知らせします。

【当日の持ち物】

☐ 受検票 (本票) ☐ 筆記用具 ☐ 上履き ☐ 靴袋 ☐ 靴中針 (通称中針のないもの)
☐ 履歴書チェックカード (本校ホームページ25印刷)・記入し、持参すること

名古屋大学教育学部附属高等学校長

特推 2026年度 写真票

受検番号 9999

フリガナ 名大 大和

マイダイ ヤマト

受検者氏名 名大 大和

※ 本票は各家庭で複製し、検査当日必ず持参して下さい。
※ 検査当日、持ち合わせた場合は、事務局(052)789-2672へご連絡下さい。

名古屋大学教育学部附属高等学校長

特推

〒464-8601 名古屋千種区不老町 名古屋大学教育学部附属高等学校 行

（電話：052-2342-2342）

レターパックプラス 出願手続き欄在中

【提出書類について】 出願書類は、検査当日必ず持参して下さい。

☐ 写真票 (写真も貼付済みのもの) ☐ 自己推薦文 (本校指定)

☐ 調査書 (学習成績評定書と併せて提出し、封入すること)

☐ 中学校長推薦書 (本校指定・密封のもの)

☐ 誓約書 (出願時に片道通学時間10分を超える場合のみ)

受検票
・写真は自動でアップロードされます。
・プリントアウトし、切り取ったものを検査当日お持ちください。

写真票
・写真は自動でアップロードされます。
・郵送または持参にて提出してください。

受検番号（調査書用、誓約書用、自己推薦文用及び推薦書用）
・それぞれ切り取り、各書類の右上にしっかりと貼付してください。
・調査書用は、担任の先生に提出してください。

※図はイメージです

5 選抜方法および合格者の決定

- (1) 一次審査：書類審査（調査書、中学校長推薦書、自己推薦文）
- (2) 二次審査：個人面接

6 一次審査の発表

- (1) 合格発表 2025年12月25日（木）15時
Webシステム上で発表します。

一次審査合格者には二次審査のための書類を本校から各家庭へ郵送致します。2026年1月6日（火）までに到着しない場合は本校まで連絡してください。

TEL (052) 789-2672 事務室。

※電話による可否の照会には応じません。各個人には通知しません。

7 二次審査の日程および発表

- (1) 期 日 2026年1月12日（月・祝）
- (2) 集合時刻 一次審査の発表後、各家庭へ郵送致します。
- (3) 集合場所 本 校
- (4) 持ち物 受検票（各自でプリントアウトしたもの）、上履き、靴袋、ゴミ袋を持参してください。
- (5) 合格発表 2026年1月16日（金）15時
Webシステム上で発表します。
※電話による可否の照会には応じません。各個人には通知しません。

8 入学手続き

合格者は、「入学届」を Web システム上からダウンロード、印刷して、1月23日（金）消印有効までに本校事務室へレターパックライトで郵送してください。

入学料（56,400円）は、合格者指定出校日に配付する払込書にて、期日までに払込みください。

9 合格者指定出校日

- (1) 2026年3月10日(火)9時～。指定時刻までに本人が出校しない場合は、合格を取り消すことがあります。
- (2) 合格者の方は、合格発表画面より、合格者資料をダウンロードしてください。提出が必要な書類は、合格者指定出校日に記入して持参してください。
- (3) 来校時には念のため印かんをお持ちください。

10 諸 注 意

- (1) 検査当日、および入学後の学校生活のために、「障害を理由とする差別の解消の推進に関する法律」に基づく合理的配慮が必要であると予想される場合は、出願前にご相談ください。
- (2) 検査当日、体調不良等による特別な配慮が必要な方は、事前にご相談ください。
- (3) 名古屋大学は自家用車での入構はできません。公共交通機関を利用してください。

11 付 記

- (1) 本校は併設型中高一貫校です。
- (2) 個人情報については、「個人情報の保護に関する法律」および「東海国立大学機構個人情報保護規程」に基づき、適切に管理します。
- (3) 出願時に得た個人情報については、入学者選抜、合格者発表、入学手続業務を行うために利用します。
- (4) 緊急事態等による変更が生じた場合は、本校ホームページ(<https://highschl.educa.nagoya-u.ac.jp>)に掲載します。

12 今後の社会状況等によっては、内容が変更になる場合があります。

13 追検査は実施しません。

14 2024年度入学生より制服を廃止しています。